

Panduan Pembayaran 87817 ISI Yogyakarta

24 Juli - 5 Agustus - 2024



PEMBAYARAN MELALUI ATM

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu BAYAR/BELI
3. Pilih menu **PENDIDIKAN**
4. Masukkan Kode Perusahaan / Institusi , yaitu "**87817**" (**ISI YOGYAKARTA**)
5. Masukkan **NOMOR VA (NO. TES)**
6. Pada layar konfirmasi: Tekan 1, kemudian tekan OK
7. Transaksi Selesai
8. Simpan Struk Pembayaran

PEMBAYARAN MELALUI LIVIN

1. Buka aplikasi Livin' by Mandiri di handphone
2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
3. Pilih menu **BAYAR**
4. Pilih menu **PENDIDIKAN**
5. Masukkan Kode Perusahaan / Institusi , yaitu **87817 / ISI Yogyakarta**
6. Masukkan **NOMOR VA (No. Tes)**
7. Tekan Lanjut
8. Pada layar konfirmasi, tekan Lanjut Bayar
9. Transaksi Selesai

PEMBAYARAN MELALUI KANTOR CABANG MANDIRI

1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
2. Isi slip setoran atau pindah buku
3. Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
 - a. Isi Tanggal, Nama & Alamat Pembayar.
 - b. Isi Penerima dengan **87817**
 - c. Isi No.Rekening dengan **NOMOR VA** (No. Tes)
 - d. Isi Jumlah Setoran & Terbilang.
 - e. Isi Tujuan Transaksi. Contoh: PEMBAYARAN ISI YOGYAKARTA
4. Antarkan slip setoran ke teller
5. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran

PEMBAYARAN MELALUI CHANNEL NON MANDIRI

- Melalui ATM Non Bank Mandiri (tergabung dalam Jaringan ATM BERSAMA / PRIMA / LINK) atau channel lainnya
- Pilih menu **TRANSFER ANTAR BANK**.
- MASUKKAN **KODE BANK MANDIRI: 008**.
- Masukkan **Nomor Rekening Tujuan**, yaitu menggunakan **NO VA**
- Masukkan **Nominal Pembayaran**, kemudian tekan **BENAR**.
- Channel akan menampilkan **NO VIRTUAL dan NAMA**