

**INFORMASI CARA PEMBAYARAN BIAYA PENDAFTARAN
BAGI CALON MAHASISWA INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA
MELALUI SELURUH CHANNEL BANK BNI**

1. ALTERNATIF CHANNEL 1 : MELALUI KANTOR - KANTOR BANK BNI

1. Pembayaran melalui Kantor Cabang dan Kantor Layanan BNI diseluruh Indonesia dilayani pada unit Teller pada jam pelayanan kas pukul 08.00 sd. 16.00 WIB.
2. Menyebutkan nama Perguruan Tinggi (PT) atau Kode PT dan Nomor Kode Booking Pendaftaran atau dengan menunjukkan *print out* Data Diri Pendaftar/Kode Booking Pendaftaran
(Untuk ISI Yogyakarta Kode PT di Bank BNI adalah 9060 kemudian diikuti Kode Booking Pendaftaran), contoh : 9060 17010701102
3. Setelah muncul nama berikut identitas dan tagihan dipastikan benar, lakukan pembayaran secara tunai atau beban rekening. Tunai dengan menyetor uang secara langsung, sedangkan beban rekening dana diambil dari rekening dengan menyebutkan nomor rekening disertai bukti kepemilikan rekening (Buku Tabungan dan hanya dapat dilakukan oleh pemilik rekening).
4. Selesai pembayaran akan diberikan bukti pembayaran dari bank, kemudian silahkan login ke laman <http://pmb.isi.ac.id> dengan memilih/klik tombol **LOGIN** dan masukkan *Username* menggunakan kode booking pendaftaran serta *Password* menggunakan Kode PIN (10 digit kombinasi angka dan huruf) yang tertera di Slip Pembayaran.

2. ALTERNATIF CHANNEL 2 : MELALUI MESIN ATM BNI

1. Masukkan kartu ATM dan proses sampai dengan menu transaksi.
Pilih menu pembayaran, pilih Universitas, masukkan kode Universitas diikuti nomor Kode Booking Pendaftaran **(Untuk ISI Yogyakarta Kode PT di Bank BNI adalah 9060 kemudian diikuti Kode Booking Pendaftaran), contoh : 9060 17010701102**
2. Muncul nama Perguruan Tinggi, nama dan identitas Pendaftar dan jumlah tagihan.
3. Setelah dipastikan dana pada rekening mencukupi untuk pembayaran tagihan tsb maka lakukan pembayaran.
4. Selesai transaksi akan mendapatkan bukti pembayaran dari mesin ATM yang berupa kertas receipt.
Tidak tercetaknya kertas receipt (gagal cetak receipt) namun transaksi telah ter administrasi dalam transaksi rekening, dapat dikoordinasikan di BNI terdekat dengan menunjukkan Buku Tabungan.
5. Selesai pembayaran akan diberikan bukti pembayaran dari bank, kemudian silahkan login ke laman <http://pmb.isi.ac.id> dengan memilih/klik tombol **LOGIN** dan masukkan *Username* menggunakan kode booking pendaftaran serta

Password menggunakan Kode PIN (10 digit kombinasi angka dan huruf) yang tertera di Slip Pembayaran.

3. ALTERNATIF CHANNEL 3 : MELALUI INTERNET BANKING PERSONAL

1. Pastikan rekening telah diaktifasikan untuk bertransaksi (Financial) menggunakan internet banking.
2. Pilih menu Pembayaran → Biaya Pendidikan → Pembayaran → Pilih Perguruan Tinggi → Masukkan nomor Kode Booking Pendaftaran → Lakukan proses pembayaran.
3. Selesai pembayaran status pembayaran terupdate menjadi terbayar dan bukti transaksi dapat dicetak maupun disimpan dalam bentuk File untuk dicetak sewaktu – waktu diperlukan.
4. Selesai pembayaran akan diberikan bukti pembayaran dari bank, kemudian silahkan login ke laman <http://pmb.isi.ac.id> dengan memilih/klik tombol **LOGIN** dan masukkan *Username* menggunakan kode booking pendaftaran serta *Password* menggunakan Kode PIN (10 digit kombinasi angka dan huruf) yang tertera di Slip Pembayaran.

HAL - HAL YANG PERLU DIPERHATIKAN

1. Pastikan benar untuk kode PT, Nama & Nomor Kode Booking Pendaftaran, besar tagihan, dan kecukupan dana untuk pembayaran
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan pada periode pembayaran yang ditentukan (sesuai jalur yang dipilih) dan besaran tagihan harus dibayar sesuai dengan tagihan yang muncul.